



**COMUNE DI SUZZARA**  
Provincia di Mantova

cod. ENTE 10883

**DELIBERAZIONE N° 103**

invio elenco ai Capigruppo consiliari

**COPIA**

## **Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**OGGETTO:**

**MODIFICA AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2014-2016**

L'anno duemilaquattordici, addì **ventinove** del mese di **Luglio** alle ore **15:00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All' appello risultano:

<b>ONGARI IVAN</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>CAVALETTI SILVIA</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>GUASTALLI ALESSANDRO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>BIANCHI FRANCESCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>ZALDINI RAFFAELLA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>

Partecipa alla adunanza il Segretario Generale **Dr. TIRABASSI ALFREDO LUIGI** il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **l'Ing. ONGARI IVAN** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**-RICHIAMATO** l'art. 91 del TUEL 267/00 ove viene previsto che gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, e viene inoltre stabilito che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

**-DATO ATTO** che:

-la Legge 24.12.2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) prevede per gli Enti soggetti al patto di stabilità la possibilità di procedere ad assunzioni di personale per l'anno 2007 e seguenti nel rispetto del vincolo della riduzione della spesa di personale in via programmatica posto dal comma 557 dell'art.1 della Legge Finanziaria 2007;

-l'art. 11 del d.l. 90/2014 prevede la possibilità di procedere ad assunzioni di personale nel limite del 60% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente o del triennio, se non già utilizzate;

-le assunzioni per mobilità esterna tra Enti soggetti a vincoli di assunzioni e di spesa che siano in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e che rispettino gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa e le disposizioni sulle dotazioni organiche non costituiscono né cessazioni né nuove assunzioni ai sensi di quanto previsto nella delibera n.149 del 15 Marzo 2011 della Corte dei Conti Sezione regionale di Controllo per la Lombardia;

**-VISTE** le precedenti deliberazione della Giunta Comunale:

- a) n. 72 del 16/05/2007 "Rideterminazione Dotazione Organica e organigramma" e successive modificazioni ed integrazioni ;
- b) n. 183 del 15/11/2011 con la quale si è provveduto alla riorganizzazione di alcuni settori dell'Ente;
- c) n. 35 del 18/03/2014 di approvazione del fabbisogno del personale per il triennio 2014-16;
- d) n. 77 del 25/06/2014 con cui si è proceduto alla parziale revoca della predetta deliberazione;

**-PRESO ATTO** che i dirigenti/responsabili di settore, con riferimento alle funzioni individuate, agli obiettivi assegnati ed ai servizi annessi, valutate anche le esigenze e le attività amministrative espletate, hanno attestato – come da relazioni in atti dell'ufficio personale – l'assenza di eccedenze di unità nell'ambito di ciascuna delle strutture dagli stessi dirette;

**-VISTO** l'art. 7 c. 6 del D.L. 31/08/2013 n. 101 che prevede che: "Le amministrazioni pubbliche procedono a rideterminare il numero delle assunzioni obbligatorie delle categorie protette sulla base delle quote e dei criteri di computo previsti dalla normativa vigente, tenendo conto, ove necessario, della dotazione organica come rideterminata secondo la legislazione vigente. All'esito della rideterminazione del numero delle assunzioni di cui sopra, ciascuna amministrazione è obbligata ad assumere un numero di lavoratori pari alla differenza fra il numero come rideterminato e quello allo stato esistente. La disposizione del presente comma deroga ai divieti di nuove assunzioni previsti dalla legislazione vigente, anche nel caso in cui l'amministrazione interessata sia in situazione di soprannumerarietà";

**-CONSIDERATO** che questa Amministrazione ha provveduto a rideterminare il numero delle assunzioni obbligatorie e che non risulta obbligata all'assunzione di nuovi lavoratori appartenenti alle categorie protette;

**-CONSIDERATO:**

-che, per quanto riguarda l'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità, l'articolo 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n.78 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, nel testo modificato con la legge 12 novembre 2011, n. 183, fissa un limite di spesa pari al 50% della spesa sostenuta nell'esercizio 2009 ovvero, in mancanza della spesa sostenuta per tali tipologie nel 2009, della media della spesa sostenuta nel triennio 2007/2009;

-che il limite di spesa per il lavoro flessibile per l'anno 2014 è di € 30.595,28;

-che in base alle cessazioni avvenute nel triennio 2010 - 2013, per complessivi € 117.615,16 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato per una spesa massima annua di € 45.177,86;

**-VISTI :**

-l'art. 110 comma 1 del d.lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 11 del d.l. 90/2014 che modifica i limiti numerici per i contratti dirigenziali a tempo determinato;

-le deliberazioni della Giunta Comunale n. 89 dell'08/07/2014 di modifica della dotazione organica, e n. 90, stessa data, di integrazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con le quali si è data attuazione al richiamato art. 11 del d.l. 90/2014;

**-VISTO** il piano triennale del fabbisogno del personale, allegato sub A), modificato limitatamente ai punti 4 e 5 rispetto a quanto approvato con la richiamata deliberazione 35/2014;

**-DATO ATTO:**

-che il piano è stato sottoposto all'attenzione delle organizzazioni sindacali in data 1° luglio 2014;

-che il collegio dei revisori dei conti ha formulato il proprio parere ai sensi dell'art. 19 comma 8 della l. 448/2001, che si allega sub B);

**-RITENUTO** che il piano consenta di rispondere nel miglior modo alle problematiche organizzative dell'ente e siano conformi ai vincoli in materia di personale cui è soggetto l'ente;

**-VISTO** l'allegato parere favorevole espresso dal Segretario Generale – Responsabile dell'Ufficio Personale, in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

**-VISTO** l'allegato parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

**-A** voti unanimi;

## **D E L I B E R A**

- 1) DI APPROVARE l'allegato piano del fabbisogno del personale per gli anni 2014-16.
- 2) DI DARE ATTO antecedentemente all'attuazione dei singoli interventi previsti dal piano di cui all'allegato A), ne verranno verificate le compatibilità finanziarie rispetto ai limiti di spesa, ai limiti per le assunzioni e alle disponibilità di bilancio.
- 3) DI DARE ATTO:
  - dell'allegato parere favorevole espresso dal Segretario Generale – Responsabile dell'Ufficio Personale, in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
  - dell'allegato parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..
- 4) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni.

Deliberazione di GIUNTA N° 103 del 29/07/2014  
Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

**Il Presidente**  
F.to Ing. **ONGARI IVAN**

**Il Segretario Generale**  
F.to Dr. **TIRABASSI ALFREDO LUIGI**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE** (art. 124 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Generale che copia del presente verbale e' stato pubblicato in data odierna all' Albo Pretorio ove rimarra' per 15 giorni consecutivi.

**Li, 28/08/2014**

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa **MOTTA SANDRA**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'** (art. 134 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suestesa deliberazione e' stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa e' divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 in data **08/09/2014**

**Li, 13/09/2014**

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa **MOTTA SANDRA**

---

La presente copia, composta da n. 5 fogli, oltre agli allegati, è conforme all'originale conservato presso il Settore AFFARI GENERALI sotto la responsabilità del Responsabile di Posizione Organizzativa.

Il Responsabile di Posizione Organizzativa