



COMUNE DI SUZZARA
Provincia di Mantova

cod. ENTE 10883

DELIBERAZIONE N° 35

invio elenco ai Capigruppo consiliari

COPIA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2014-2016

L'anno duemilaquattordici, addì **diciotto** del mese di **Marzo** alle ore **10:00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All' appello risultano:

MELLI WAINER	Sindaco	Presente
AFRICANI IVANO	Vice Sindaco	Presente
BASSOLI GIORGIO	Assessore	Assente
BORTOLINI MAURIZIO	Assessore	Presente
DAVOGLIO GIULIO	Assessore	Presente
GUANDALINI PATRIZIO	Assessore	Assente
ONGARI IVAN	Assessore	Presente
CAVALETTI SILVIA	Assessore	Presente

Partecipa alla adunanza il Segretario Generale **Dr. TIRABASSI ALFREDO LUIGI** il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **MELLI WAINER** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

-RICHIAMATO l'art. 91 del TUEL 267/00 ove viene previsto che gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, e viene inoltre stabilito che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

-DATO ATTO che:

-la Legge 24.12.2007, n.244 (Legge Finanziaria 2008) prevede per gli Enti soggetti al patto di stabilità la possibilità di procedere ad assunzioni di personale per l'anno 2007 e seguenti nel rispetto del vincolo della riduzione della spesa di personale in via programmatica posto dal comma 557 dell'art.1 della Legge Finanziaria 2007;

-la Legge n.133/2008 all'art.76, come modificato dalla L. n.220 del 13.12.2010 e successive modifiche, prevede per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è inferiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;

-la Legge 15 luglio 2011 n.111 di conversione del D.L. n.98/2011, all'art.20 comma 9, introduce una ulteriore modifica all'art.76 della Legge n.133/2008 più sopra citato, stabilendo che ai fini del computo della percentuale di incidenza delle spese di personale sulle spese correnti si calcolano le spese sostenute anche dalle società a partecipazione pubblica totale locale o di controllo che sono titolari di affidamento diretto di servizi pubblici locali senza gara, ovvero che svolgono funzioni volte a soddisfare esigenze di interesse generale aventi carattere non industriale, né commerciale, ovvero che svolgono attività nei confronti della pubblica amministrazione a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica, escludendo le sole società quotate su mercati regolamentari;

-le assunzioni per mobilità esterna tra Enti soggetti a vincoli di assunzioni e di spesa che siano in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e che rispettino gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa e le disposizioni sulle dotazioni organiche non costituiscono né cessazioni né nuove assunzioni ai sensi di quanto previsto nella delibera n.149 del 15 Marzo 2011 della Corte dei Conti Sezione regionale di Controllo per la Lombardia;

-la Legge di stabilità 2012 (L. 12 Novembre 2011, n.183) all'art.4 comma 102, specifica che il limite del 20% (ora 40% per effetto dell'entrata in vigore della Legge 26/04/2012, n.44) della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente entro cui poter procedere a nuove assunzioni si riferisce alle sole assunzioni a tempo indeterminato, mentre fissa per l'anno 2012 il limite alle assunzioni a tempo determinato nella misura del 50% della spesa effettuata allo stesso titolo nell'anno 2009. Per l'anno 2012 tali limitazioni non si applicano alle assunzioni di personale educativo, scolastico e di polizia locale. La successiva Legge n. 44/2012 stabilisce che a decorrere dall'anno 2013 il predetto limite

può essere superato per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale, ma resta fermo comunque che la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

-VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.72 del 16/05/2007 "Rideterminazione Dotazione Organica e organigramma" e successive modificazioni ed integrazioni ;

-PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n.183 del 15.11.2011 si è provveduto alla riorganizzazione di alcuni settori dell' Ente;

-PRESO ATTO che i dirigenti/responsabili di settore, con riferimento alle funzioni individuate, agli obiettivi assegnati ed ai servizi annessi, valutate anche le esigenze e le attività amministrative espletate, hanno attestato – come da relazioni in atti dell'ufficio personale – l'assenza di eccedenze di unità nell'ambito di ciascuna delle strutture dagli stessi dirette;

-VISTO l'art. 7 c. 6 del D.L. 31/08/2013 n. 101 che prevede che: "Le amministrazioni pubbliche procedono a rideterminare il numero delle assunzioni obbligatorie delle categorie protette sulla base delle quote e dei criteri di computo previsti dalla normativa vigente, tenendo conto, ove necessario, della dotazione organica come rideterminata secondo la legislazione vigente. All'esito della rideterminazione del numero delle assunzioni di cui sopra, ciascuna amministrazione è obbligata ad assumere un numero di lavoratori pari alla differenza fra il numero come rideterminato e quello allo stato esistente. La disposizione del presente comma deroga ai divieti di nuove assunzioni previsti dalla legislazione vigente, anche nel caso in cui l'amministrazione interessata sia in situazione di soprannumerari età";

-CONSIDERATO che questa amministrazione ha provveduto a rideterminare il numero delle assunzione obbligatorie e che non risulta obbligata all'assunzione di nuovi lavoratori appartenente alle categorie protette;

-CONSIDERATO:

-che, per quanto riguarda l'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità, l'articolo 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n.78 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, nel testo modificato con la legge 12 novembre 2011, n. 183, fissa un limite di spesa pari al 50% della spesa sostenuta nell'esercizio 2009 ovvero, in mancanza della spesa sostenuta per tali tipologie nel 2009, della media della spesa sostenuta nel triennio 2007/2009;

-che il limite di spesa per il lavoro flessibile per l'anno 2014 è di euro 30.595,28;

-VISTI i conteggi predisposti cui si evidenziano le cessazioni anni 2010 - 2013, per complessivi € 117.615,16, e che conseguentemente, in base ai criteri di computo è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato per una spesa massima annua di € 45.177,86;

-RICHIAMATI, per quanto riguarda le modalità di copertura dei posti:

-le norme vigenti in materia di mobilità del personale ed in particolare gli articoli 30 e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

-l'articolo 36, comma 1, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, che dispone: "Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35.";

-l'articolo 30, comma 2-bis, del D.Lgs. 165/2001 il Comune, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, deve attivare le procedure di mobilità volontaria, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli del Comune;

-DATO ATTO:

-che con deliberazione n. 22 del 11/02/2014 la Giunta comunale ha provveduto alla complessiva ricognizione dell'organizzazione dell'ente sulla base dei principi di economicità efficacia ed efficienza, pervenendo alla formulazione degli indirizzi necessari alla redazione del piano triennale del fabbisogno di personale;

-che tali indirizzi sono stati sottoposti alle organizzazioni sindacali in sede di confronto, come risulta dal verbale in data 18/02/2014 depositato agli atti dell'ufficio personale;

-che il collegio dei revisori dei conti ha formulato il proprio parere ai sensi dell'art. 19 comma 8 della l. 448/2001, che si allega sub A); si precisa che il piano sottoposto all'attenzione dei revisori è stato successivamente integrato sotto il profilo puramente motivazionale, senza alcuna incidenza sui profili rilevanti;

-VISTO il documento allegato sub B) contenente il piano per il fabbisogno del personale per gli anni 2014 -16;

-RITENUTO che il piano consenta di rispondere nel miglior modo alle problematiche organizzative dell'ente e sia conforme ai vincoli in materia di personale cui è soggetto l'ente;

-VISTO l'allegato parere favorevole espresso dal Segretario Generale – Responsabile dell'Ufficio Personale, in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

-VISTO l'allegato parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

-A voti unanimi;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE l'allegato piano del fabbisogno del personale per gli anni 2014 – 16.

- 2) DI DARE ATTO dell'allegato parere favorevole espresso dal Segretario Generale – Responsabile dell'Ufficio Personale, in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..
- 3) DI DARE ATTO dell'allegato parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..
- 4) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni.

Deliberazione di GIUNTA N° 35 del 18/03/2014
Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

Il Presidente
F.to **MELLI WAINER**

Il Segretario Generale
F.to Dr. **TIRABASSI ALFREDO**

LUIGI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Generale che copia del presente verbale e' stato pubblicato in data odierna all' Albo Pretorio ove rimarra' per 15 giorni consecutivi.

Li, 20/03/2014

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa **MOTTA SANDRA**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suestesa deliberazione e' stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa e' divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 in data **31/03/2014**

Li, 31/03/2014

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa **MOTTA SANDRA**

La presente copia, composta da n. 6 fogli, oltre agli allegati, è conforme all'originale conservato presso il Settore AFFARI GENERALI sotto la responsabilità del Responsabile di Posizione Organizzativa.

Il Responsabile di Posizione Organizzativa