



COMUNE DI SUZZARA
PROVINCIA DI MANTOVA

**AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA
EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA
DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO,
CAT. GIUR. C, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
PRESSO L'AREA AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE, INNOVAZIONE
TECNOLOGICA**

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE IL 28/11/2011 ALLE ORE 12.00

Visto il D.L.112/08, convertito nella Legge 133/08;
Visto il D.Lgs.n. 198/2006 (Codice pari opportunità);
Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
Vista la deliberazione GC n. 171 del 18/10/2011 avente ad oggetto "Modifica del regolamento sulle modalità di reclutamento del personale - Approvato con delibera di G.C. n. 167/2000 e successive modificazioni";
In attuazione dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs n. 165/2001;
In esecuzione della G.C. n.176 del 25/10/2011 modificativa della deliberazione di G.C. n. 20 dell'01.03.2011 ad oggetto "Approvazione del Programma Triennale del fabbisogno di personale 2009-2011 e del programma assunzioni anno 2011";
Vista la determinazione n. 113 del 05/11/2011, relativa all'approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per mobilità esterna volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo cat. C, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Affari Generali, Risorse Umane, Innovazione Tecnologica. E' richiesta conoscenza della normativa e capacità gestionale dei procedimenti afferenti al trattamento giuridico ed economico del personale e alla segreteria generale.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti i dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, inquadrati nella categoria e profilo professionale corrispondente o equivalente al posto che si intende ricoprire, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno (o disponibili a trasformare in tal senso il rapporto a tempo parziale) e indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 nella categoria giuridica C e profilo professionale corrispondente o equivalente al posto da ricoprire;
- b) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- c) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- d) diploma di Istituti e Scuole di Istruzione Secondaria Superiore;
- e) essere in possesso del nulla osta dell'amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto; tale requisito non può essere sostituito da una dichiarazione di impegno a produrre il nulla osta in tempi successivi.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione e anche alla data di cessione del contratto individuale di lavoro.

Il dipendente dovrà essere nelle condizioni di assumere servizio entro il 31/12/2011.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato che fa parte integrante del presente avviso, dovrà essere sottoscritta e pervenire **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12 del giorno 28/11/2011,** tramite:

- Lettera raccomandata A/R al Comune di Suzzara, P.zza Castello n. 1 cap. 46029;
 - Consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune - via Montecchi 7/b negli orari di apertura (dal Lunedì al Venerdì 8,15 - 12,45; Sabato 8.15 -12.15; martedì pomeriggio 14.45 - 18.15).
- Posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo: protocollo@comune.suzzara.mn.legalmail.it per coloro che siano in possesso di firma elettronica qualificata o firma digitale in corso di validità.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- 1) Nome e cognome;
- 2) Data, luogo di nascita e di residenza;
- 3) Di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- 4) Di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non avere procedimenti penali in corso;
- 5) L'eventuale pendenza di procedimenti disciplinari;
- 6) L'Amministrazione di appartenenza e la data di assunzione a tempo indeterminato;
- 7) La categoria giuridica, il profilo professionale di appartenenza e la posizione economica in godimento e l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- 8) Le mansioni attualmente svolte e il Servizio/Settore di assegnazione;
- 9) L'anzianità di servizio nella medesima categoria del posto da ricoprire;

- 10) Il titolo di studio posseduto, data e luogo di conseguimento, votazione ottenuta;
- 11) Di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando.

Alla domanda, oltre alla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità, dovranno essere allegati a pena di esclusione dalla procedura:

- Nulla-osta dell'Ente di appartenenza alla procedura di mobilità volontaria
- Dettagliato curriculum formativo e professionale

Si precisa che non saranno prese in considerazione le domande di mobilità già presentate a questo Ente, per cui gli eventuali aspiranti, per manifestare il loro interesse, dovranno presentare nuovamente domanda con le modalità di cui al presente avviso.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, anche durante e dopo l'esperimento del colloquio.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

Le domande di ammissione alla selezione si considereranno prodotte in tempo utile esclusivamente se pervenute entro il termine sopra indicato, indipendentemente dalle modalità di trasmissione, i cui tempi ed eventuali ritardi costituiscono esclusiva responsabilità del candidato, anche se spedite a mezzo posta, con raccomandata con avviso di ricevimento. Pertanto le domande con timbro di invio precedente alla data di scadenza, ma pervenute successivamente non saranno tenute in considerazione.

COLLOQUIO

I candidati sono convocati per lo svolgimento di un colloquio per il giorno **mercoledì 30 novembre 2011 alle 9,00** presso la sede del Comune di Suzzara in Piazza Castello 1. Al colloquio sono ammessi con riserva di valutazione delle condizioni di ammissibilità tutti i candidati che abbiano presentato nei termini la domanda di partecipazione.

La commissione valuterà le condizioni di ammissibilità successivamente all'effettuazione dei colloqui e provvederà a redigere la graduatoria, secondo quanto previsto al successivo paragrafo, relativamente ai soli candidati che presentino tutte le richieste condizioni di ammissibilità.

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato e sulle specifiche metodologie professionali concernenti il posto da ricoprire e dovrà, altresì, verificare le attitudini professionali del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'Amministrazione.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione.

PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE. GRADUATORIA

Ai fini della formulazione della graduatoria di merito, ai candidati in possesso di tutti i requisiti di ammissione verrà attribuito un punteggio fino ad un massimo di 30 punti di cui:

- fino ad un massimo di 15 punti a seguito della valutazione del curriculum finalizzata a verificare la coerenza tra la posizione oggetto dell'avviso pubblico e la professionalità posseduta dal candidato;
- fino ad un massimo di 15 punti a seguito della valutazione del colloquio durante il quale verranno valutati gli aspetti motivazionali e attitudinali, le capacità di lavoro di gruppo, le competenze organizzative e informatiche

Verranno inseriti nella graduatoria finale esclusivamente i candidati che avranno raggiunto un punteggio complessivamente non inferiore a 21.

La valutazione positiva e l'inserimento nella graduatoria non fa, in ogni caso, sorgere a favore degli istanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Suzzara. Pertanto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di scegliere altre forme di copertura tra quelle consentite per legge.

Si informa, inoltre, che la graduatoria sarà utilizzata esclusivamente per la copertura del posto indicato nel presente avviso.

ASSUNZIONE

L'Amministrazione procederà all'assunzione del candidato risultato idoneo per il posto di cui al presente bando, tramite cessione del contratto individuale di lavoro stipulato con l'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n.165/2001.

L'assunzione, pur subordinata al completamento delle procedure volte alla cessione del contratto di lavoro da parte dell'amministrazione di provenienza, dovrà comunque avvenire entro 31 dicembre 2011.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora tali termini risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Nel caso in cui il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione il rapporto è risolto con effetto immediato.

L'assunzione verrà disposta a seguito del presente bando nel rigoroso rispetto delle vigenti norme in materia di finanza locale e di personale e nell'ambito delle compatibilità di bilancio corrente.

TRATTAMENTO ECONOMICO

L'importo annuo lordo del trattamento economico è quello stabilito dal Contratto Nazionale di Lavoro del comparto Regioni ed Autonomie Locali, relativo al posto da ricoprire. Il dipendente sarà assoggettato, con decorrenza dalla data di effettiva presa servizio, alle condizioni previste nel vigente accordo decentrato integrativo.

INFORMAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le informazioni relative al presente avviso e alla conseguente procedura di mobilità, compresa la graduatoria conclusiva, verranno fornite esclusivamente mediante il sito istituzionale www.comune.suzzara.mn.it, nel rispetto delle vigenti norme sul trattamento dei dati personali.

Pertanto non verranno fornite informazioni personali, neppure in merito ad eventuali modifiche delle date indicate nel presente avviso, salvo la comunicazione finale destinata al vincitore

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 7 della legge stessa, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti a tale procedimento saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione provinciale, nel rispetto della citata legge, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. n.198 dell'11/4/2006 e del D. LGS. 30 marzo 2001 n. 165.

La partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di selezione e dalla normativa in esso richiamata si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti degli Enti Locali.

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine della scadenza dell'avviso di selezione o riaprire i termini stessi. Può anche sospendere o revocare l'avviso bandito, quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della procedura stessa.

Il provvedimento di revoca verrà comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione .

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al responsabile del procedimento del Servizio Risorse Umane del Comune di Suzzara P.zza Castello n. 1, Tel 0376/513273.

Il testo dell'avviso ed il fac simile di domanda verranno pubblicati all'Albo pretorio on line e all'indirizzo Internet: www.comune.suzzara.mn.it.

Suzzara, li 05/11/2011

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to (Dott.ssa Sandra Motta)

AL COMUNE DI SUZZARA

Il/la sottoscritto/a

(cognome e nome)

residente _____

(indicare città di residenza con CAP e indirizzo completo)

Telefono _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per mobilità esterna volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo cat. C, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Affari Generali, Risorse Umane, Innovazione Tecnologica.

A tal fine, presa visione del relativo avviso, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000:

a) di essere nato/a _____ il _____;

b) di essere in servizio a tempo indeterminato presso l'amministrazione

_____, assunto in data _____;

c) di svolgere attualmente le mansioni di

_____ presso il Settore /Servizio

_____;

d) di essere inquadrato nella medesima categoria giuridica del posto da ricoprire _____ a decorrere dal _____, posizione economica _____, profilo professionale _____;

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____, conseguito in data _____, con la votazione di _____;

f) di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

g) di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non avere procedimenti disciplinari in corso;

h) di avere in corso procedimenti disciplinari SI NO ;

i) di consentire al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs.n.196/03 e nelle forme previste dal bando di selezione.

l) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso.

Data _____

(firma non autenticata)

Si allega:

- Fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- Nulla - osta dell'Ente di appartenenza alla procedura di mobilità volontaria;
- Dettagliato curriculum formativo - professionale.